

LSVb: bindend advies ETER ONDER  
univer

Universiteiten willen een bindend studieadvies gaan geven na het eerste collegejaar. De LSVb is hier niet blij mee, maar weet hoe het wel moet

LSVb: Geen haas invoeren nieuwe

AMSTERDAM — De Landelijke Studentenvakbond (LSVb) biedt vorschend staatssecretaris Bruno Bruins (Onderwijs) een tegel aan met de tekst 'hastige spoed is seldom goed'. De Tweede Kamer besloot vandaag de nieuwe Wet op het hoger onderwijs (WHOO) als spoedwet mag worden behandeld. De nieuw wet is nodig om een ander

SCNA

ARIEN VAN VEELEN

De Landelijke Studenten Vakbond (LSVb) is 'verhuisterd' over de wet over de leerrechten die

Kies wijzer

studentenlijn huisjesmelkers verantwoordelijkheid media  
solliciteren politiek debateren hoger onderwijs  
studentenkamer studenten actie voeren huisvesting  
uitdagend doorzettingsvermogen medezeggenschap  
studiefinanciering lobbyen professioneel sociaal  
besturen leerzaam belangenbehartiging gezellig

hoger onderwijs: noodzaak: investeren!

LSVb

voor meer informatie: [www.lsvb.nl](http://www.lsvb.nl)  
of bel: 030 231 6464

# de Landelijke Studenten Vakbond zoekt nieuw bestuur

epleiten hogere beurs en goede leraar

te worden een bijba de studief ook niet n Het L verdr op verlaten gen te pla brakol. 3 besloten kampen thussot pen liever donk roe noodzaak

in  
an leerling

op de VVD lijst op die gewon niet il. Voor hen zijn open echt nodig." secretaris Karien van comomache Zaken) woos antwoordeijkheid van de van schoolverlaters: Je as de ondere kunnen aanspre n op het spelbelgedrag van hun

toen die spelwet maasdag in mailbox viel waren we bepaal nabijlig: g

# Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
Over de LSVb.....	3
Taken.....	6
Een week in het leven van een LSVb bestuurder.....	9
Het bestuur van de LSVb.....	11
Specifieke functie-eisen.....	14
Ik wil graag solliciteren.....	16
Sollicitatieprocedure.....	17
Overige informatie.....	19

# Inleiding

Een bestuursjaar bij de Landelijke Studenten Vakbond (LSVb) is leuk en uitdagend. Bij de LSVb kom je niet alleen veel te weten over het hoger onderwijs, je bent vooral met veel actieve studenten bezig om het onderwijs te verbeteren.

Het vijfhoekpige bestuur van de LSVb wisselt ieder jaar rond eind juni. We zijn daarom nu weer hard op zoek naar bestuursleden voor het komende jaar. Het liefst willen we dat studenten en net afgestudeerden die solliciteren, een wisselende achtergrond hebben. Dus niet alleen personen die de LSVb al goed kennen, maar juist ook (oud)studenten die wat verder van ons af staan en de organisatie graag beter willen leren kennen en op zoek zijn naar een uitdagend bestuursjaar.

De taken van bestuursleden variëren sterk per persoon. We hebben bestuursleden nodig die inhoudelijk sterk zijn, maar ook personen die de interne organisatie op orde houden en het leuk vinden om onze medewerkers aan te sturen of met financiën bezig te zijn.

Voel jij je aangesproken? Lees dan verder in het boekje dat je nu in handen hebt. Hierin vind je informatie over de LSVb en de sollicitatieprocedure. Uiteraard is het altijd mogelijk om te bellen of om langs te komen en een dagje mee te lopen. Wanneer je dit graag wilt, kun je een mail sturen naar [lisa@lsvb.nl](mailto:lisa@lsvb.nl) of even bellen naar de LSVb op 030-2316464.

De deadline voor het inleveren van je sollicitatiebescheiden ligt op 23 februari 2009.

Wees je ervan bewust dat een bestuursjaar veel van je vraagt, maar dat je er enorm veel voor terug krijgt, zoals goede contacten en veel ervaring.

Namens het bestuur,

Lisa Westerveld  
Voorzitter

# Over de LSVb (1/2)

## De LSVb toen

### Oprichting en eerste jaren

Op 28 en 29 mei 1983 werd de Landelijke Studenten Vakbond opgericht door een aantal plaatselijke studentenvakbonden om de stem van de student op nationaal niveau te laten horen. Hiervoor bestonden er een aantal soortgelijke organisaties. Met Mariëtte Hamer (nu fractievoorzitter PvdA) als voorzitter werden de eerste stappen gezet, inmiddels al weer 26 jaar geleden. Eerst was een bestuursfunctie parttime, maar sinds eind jaren '80 is het door de hoeveelheid werk een fulltime baan geworden.

### Demonstraties

De LSVb is bekend geworden door ludieke acties en demonstraties. Bekende demonstraties zijn onder andere de 35.000 studenten die in 1988 protesteerden tegen het beleid van minister Deetman en de 10.000 studenten die eind 1991 protesteerden tegen zijn opvolger, Jo Ritzen. Dat demonstraties van alle tijden zijn, blijkt uit het feit dat in 2005 nog massaal werd gedemonstreerd tegen de plannen voor het leerrechtenstelsel van toenmalig staatssecretaris Rutte, en enkele maanden geleden voerde de LSVb op een ludieke manier actie tegen de invoering van de harde knip.

### Overleg

Naast het protesteren is de nadruk bij de LSVb in de latere jaren steeds meer gaan liggen op het overleg: al jarenlang is de LSVb officieel gesprekspartner in de Studentenkamer, het formele gesprek tussen het ministerie van Onderwijs Cultuur & Wetenschap (OCW) en een aantal landelijke studentenorganisaties. Op dit moment zijn de deelnemers aan de Studentenkamer het ministerie van OCW, de LSVb en het Interstedelijk Studentenoverleg (ISO). In het begin waren de gesprekken vooral met hoge ambtenaren van het ministerie van OCW, later verscheen de minister ook zelf. In 1992 ging de minister voor het eerst buiten de Studentenkamer in debat met de LSVb, indertijd vertegenwoordigd door Maarten van Poelgeest, tegenwoordig wethouder in Amsterdam. Sindsdien worden er ook gesprekken gevoerd met onderwijsinstellingen en hun overkoepelende organisaties, de HBO-raad en de Vereniging van Universiteiten (VSNU).

### Federatie

De LSVb is opgericht door lokale studentenvakbonden en is nog steeds een federatie van deze bonden. Al vanaf het begin spelen de bonden een belangrijke rol en nemen besluiten over het beleid van de LSVb.

# Over de LSVb (2/2)

## De LSVb nu

### Organisatie

De LSVb is veel meer dan een bestuur. Achter de vijf bestuursleden staan de lidbonden en een team van vrijwilligers en medewerkers. Samen met het bestuur runnen zij de organisatie. De LSVb heeft zo'n 15 betaalde medewerkers die parttime werken zoals een aantal secretariaatsmedewerkers die veel praktische zaken regelen. Daarnaast zijn er inhoudelijk medewerkers en projectmedewerkers.

### LOF en SOM

Binnen de LSVb zijn twee organisaties actief die zich bezig houden met de medezeggenschap. Het Landelijk Overleg Fracties (LOF), dat zich richt op universiteitsraden en het Studenten Overleg Medezeggenschap (SOM), dat actief is binnen de medezeggenschap op het HBO. Beide organisaties organiseren periodiek overleg tussen de meeste centrale studentenraden op de universiteiten en hogescholen. Daarnaast verzorgen zij trainingen en sluisen ze informatie door naar medezeggenschappers.

### Werkgroepen

Er zijn verschillende werkgroepen binnen de LSVb, die gevuld worden door studenten uit de verschillende lidbonden, aangevuld met een bestuurslid en eventueel een vrijwilliger en/of medewerker. In de werkgroepen wordt nagedacht over standpunten van de LSVb en over concrete projecten. Wanneer een thema actueel is, worden er regelmatig nieuwe of tijdelijke werkgroepen in het leven geroepen. Momenteel zijn er een aantal werkgroepen, waaronder federatie, onderwijskwaliteit, internationalisering en sociale zaken. Verderop in dit boekje komen deze werkgroepen wat uitgebreider aan bod.

### Diensten

De LSVb biedt gratis juridische hulp aan studenten. Voor problemen met bijvoorbeeld de huisbaas, opleiding, IB-groep of bijbaan kunnen studenten terecht bij de studentenlijn. Ook heeft de LSVb een trainingsbureau: ToM, Trainingen op Maat. Er zijn meer dan 40 trainers die op vrijwillige basis training geven aan andere medezeggenschapsraden, lokale bonden en diverse studentenorganisaties. Daarnaast biedt de LSVb een zorgverzekering aan voor alle studenten in Nederland.

# Taken

## Bonden

Een goed contact met de plaatselijke studentenbonden is essentieel. Zij houden zich op lokaal niveau bezig met de belangen van studenten. Op de ledenvergadering van de LSVb beslissen de bonden over het beleid en de standpunten van de LSVb. Ook zijn de bonden belangrijk in het aandragen van problemen van studenten die op nationaal niveau moeten worden aangepakt. De LSVb heeft de volgende lidbonden:

ASVA - Amsterdam  
SRVU - Amsterdam  
VSSD - Delft  
HSVb - Den Haag  
sSt... - Diemen  
GSb - Groningen  
eLSU - Limburg  
AKKU - Nijmegen  
USF - Utrecht  
VSVB - Vlissingen  
WSO - Wageningen  
SOOZ - Zwolle

Een van de taken van de LSVb is het vertegenwoordigen van de studenten in de studentenkamer, het officiële overleg tussen het ministerie van OCW en studentenvoortwoordigers. Als officieel gesprekspartner van de minister praat de LSVb mee over het hoger onderwijs in Nederland. Alle bestuursleden krijgen hiervoor van het ministerie twaalf maanden lang een beurs die je onkosten dekt. Bovendien is een bijbaan niet nodig, aangezien je goed kunt leven van je beurs.

De studentenkamer is maar een klein deel van de activiteiten. De LSVb heeft ook regelmatig contact met andere organisaties en personen die zich bezighouden met studentenzaken, waaronder de IB-groep, koepels van universiteiten en hogescholen, studentenhuisvesters en andere vakbonden. Verder wordt met regelmaat overleg gevoerd met politieke partijen om deze te wijzen op de belangen van het hoger onderwijs en de student. Als het echter mis dreigt te gaan met het hoger onderwijs, is de LSVb niet bang om tot actie over te gaan. Met een demonstratie of ludieke actie probeert de LSVb politici op het laatste moment alsnog van haar gelijk te overtuigen; dikwijls met succes.

## Bestuurstaken

Alle functies binnen het bestuur zijn gelijkwaardig. Alleen een goed samenwerkend team kan successen behalen. Naast taken die voortvloeien uit de functieprofielen (die verderop uitgebreid aan bod komen) zijn er vele andere taken. Om inzicht te geven in de taken van de LSVb, staan hieronder een aantal werkerreinen. Deze terreinen zijn vaak weer opgedeeld in meerdere taken, maar ten behoeve van de overzichtelijkheid zijn deze weggelaten.

De lijst is zeker niet compleet, maar geeft wel een goed beeld van wat onderdeel zou kunnen uitmaken van je takenpakket. Als bestuur zul je zelf de verdeling bepalen. De sollicitatiecommissie (soco), zal tijdens de sollicitatiegesprekken vragen in welke onderwerpen je interesse hebt, om zo te kijken of de interesses van het bestuur elkaar goed aanvullen.

## Pers en lobby

Via de media draagt de LSVb haar boodschap uit. De LSVb houdt contact met journalisten en schrijft opiniestukken, columns en artikelen. Regelmatig staat de LSVb in een (lokale) krant en komt op de radio en op tv.

Met kamerleden en bijvoorbeeld de koepels van universiteiten en hogescholen wordt op regelmatige basis gesproken om onze standpunten over te brengen. Op deze manier heeft de LSVb behoorlijk wat invloed op het onderwijsbeleid. Wanneer de LSVb signaleert dat er landelijke problemen zijn met zaken als de onderwijskwaliteit, studentenhuisvesting of de OV-kaart, dan wordt er contact opgenomen

met relevante organisaties en/of de politiek. Door oplossingen aan te dragen probeert de LSVb op een constructieve manier de studenten van dienst te zijn. Goede contacten met de media, de landelijke politiek en diverse overige organisaties zoals de NS en de koepel van studentenhuisvesters, is van essentieel belang.

### **Financiële administratie**

Jaarlijks wordt er een begroting en een financieel jaarverslag geschreven. Hierin wordt rekening gehouden met de prioriteiten van het komende jaar. Gedurende het jaar kijk je hoe de financiën er voor staan en of bijsturing nodig is.

### **Medewerkersbeleid**

Zoals al eerder vermeld is, heeft de LSVb ongeveer 15 medewerkers die veelal student zijn. Zij worden door de LSVb betaald en voeren projecten uit, organiseren evenementen en schrijven stukken. Er moet voor worden gezorgd dat vacatures worden gevuld, dat medewerkers goed worden aangestuurd, op een prettige manier op het kantoor kunnen werken en dat ze op regelmatige basis worden geëvalueerd. Een goed medewerkers- en vrijwilligersbeleid is erg belangrijk.

### **Federatie**

Soms heeft een lokale bond behoefte aan wat extra ondersteuning, die dan vanuit de LSVb gegeven kan worden. Ook wordt er samen met de bonden een aantal weekenden georganiseerd. Daarnaast ondersteunt de LSVb diverse lokale initiatieven. Om de federatie draaiende te houden is het belangrijk goed contact te hebben met de bonden, ze regelmatig te bezoeken en met ze te borrelen.

### **Communicatie**

Jaarlijks brengt de LSVb folders uit en staat op introductiedagen van hogescholen en universiteiten. Ook informeren we studenten via de website. Samen met een redactie en een webmaster wordt er zorg gedragen voor een goede communicatie naar buiten toe.

### **Sociale Zaken**

Het terrein sociale zaken bevat een aantal deelonderwerpen zoals huisvesting en studiefinanciering. Op het gebied van huisvesting organiseert de LSVb jaarlijks de 'Huisjesmelker van het jaar'-verkiezing en doet regelmatig een onderzoek naar de kwaliteit van studentenkamers. Zo vraagt de LSVb aandacht voor het probleem van slechte studentenkamers. Daarnaast

houdt de LSVb zich bijvoorbeeld bezig met onderwerpen als studiefinanciering en openbaar vervoer.

### **Internationalisering**

Op internationaal gebied vinden veel ontwikkelingen plaats die het hoger onderwijs beïnvloeden. Denk hierbij aan de Bachelor-Masterstructuur, ECTS of het diplomasupplement. Om op de hoogte te blijven van alle ontwikkelingen en zelf invloed uit te oefenen, is de LSVb lid van de Europese studentenvakbond ESU. Een aantal maal per jaar reist een bestuurslid naar het buitenland om boardmeetings en trainingen bij te wonen.

### **Onderwijs en kwaliteit**

Voorbeelden van onderwerpen waar de LSVb zich de afgelopen jaren veel mee bezig heeft gehouden, zijn de nieuwe wet op het hoger onderwijs, leerrechten, accreditatie, bekostiging, het Bindend Studieadvies en de harde knip. Je voert regelmatig overleg met OCW en de onderwijskoepels over dit soort onderwerpen, schrijft lobbystukken die de standpunten van de LSVb verwoorden en trekt aan de bel wanneer er ergens grote problemen zijn. Signalen die de lokale bonden opvangen en klachten van studenten dienen als input voor de lobby bij bewindspersonen en kamerleden.

### **Interne organisatie**

Om dit alles uit te kunnen voeren moeten er natuurlijk een aantal praktische zaken geregeld zijn. Het beheer van het archief en het pandbeheer vallen hier bijvoorbeeld onder.

# Een week in het leven van een LSVb bestuurder

## Maandag

**10.00** Je arriveert op kantoor, zet koffie, kijkt alvast naar je mailbox en print de agenda voor de bestuursvergadering uit.

**10.30** Je gaat met je bestuursgenoten aan tafel zitten voor de wekelijkse bestuursvergadering. Je neemt de lopende zaken door, bespreekt hoe projecten lopen en wat er die week op de agenda staat.

**13.00** Tijd voor lunch met bestuur, medewerkers en vrijwilligers op kantoor.

**14.00** Je gaat verder met de bestuursvergadering met tussendoor een pauze waarin je een paar mensen terug belt.

**16.00** Je bent bezig met je mail.

**18.00** Het bestuur van een politieke jongerenorganisatie komt langs om te eten en kennis te maken.

**20.00** Je beantwoordt een deel van je mail.

**22.00** Spullen pakken en naar huis.

## Dinsdag

**10.00** Je slaat de krant open en ziet dat een vooraanstaand kamerlid heeft geopperd om studiefinanciering af te schaffen. Je belt meteen met de rest van het bestuur om te bespreken hoe je hierop gaat reageren.

**10.30** Je schrijft jullie reactie op het krantenartikel en stuurt dit rond voor feedback naar je bestuursgenoten.

**11.30** Je stuurt een persbericht naar alle media. Hierna zet je eindelijk koffie en gaat aan de slag met je mail.

**13.00** Lunch halen en lunchen

**14.00** Met de medewerker Sociale Zaken plannen uitwerken voor een congres terwijl de voorzitter op de radio jouw persbericht toelicht.

**15.00** Je gaat op bezoek bij OCW voor een gesprek over accreditatie.

**19.00** Je schrijft nog een paar stukjes voor de nieuwsbrief en gaat daarna iets leuks doen met vrienden.

## Woensdag

**10.00** De reactie van de LSVb staat in verscheidene kranten. Je zet koffie en beantwoordt een paar vragen die per mail zijn binnengekomen.

**11.00** Samen met een bestuursgenootje ga je op bezoek bij een kamerlid in Den Haag en brengt een bezoekje aan een beleidsmedewerker van de HBO-raad.

**16.00** Je bent weer terug en werkt samen met een medewerker aan een stuk over studiefinanciering. Hiervoor lees je een aantal rapporten door en belt met een aantal oud-bestuursleden.

**18.00** Je haalt boodschappen voor het avondeten, gaat koken en eten.

**19.30** Een aantal studenten komt langs. Met hen ga je brainstormen over de nieuwe wet en de visie van de LSVb daarop.

**20.30** De beleidsraad komt langs, met hen spreken jullie de plannen voor komend jaar en het concept-beleidsplan door. Gezellig nakletsen met een biertje.

**00.30** Je gaat naar huis.

## Donderdag

**10.30** Je pakt koffie en werkt aan je mail.

**12.00** Je bereidt de boardmeeting van de Europese Studenten Vakbond van volgende maand voor, koopt online een ticket, leest stukken en belt met iemand van de werkgroep internationaal.

**13.00** Lunchen.

**14.00** Je werkt aan je mail en drinkt koffie met een paar medewerkers.

**15.30** het opiniestuk moet herschreven worden en samen met de voorzitter stuur je het naar een krant.

**18.00** mail bijwerken.

**19.00** Samen met de werkgroep Sociale Zaken eten en daarna vergaderen.

**22.30** Naar huis.

## Vrijdag

**09.00** Samen met een bestuursgenootje neem je de trein naar Den Haag.

**10.30** Er is een congres over het HBO waar je in het panel zit dat discussieert over de participatie van HBO-studenten.

**12.30** Tijdens de lunch praat je met verschillende College van Bestuur-leden van hogescholen.

**13.30** Minister Plasterk gaat in discussie met de HBO-raad en de LSVb-voorzitter. Er is een open discussie na afloop.

**16.30** Jullie nemen de trein naar Delft en gaan daar een hapje eten.

**19.00** Borrelen bij Delftse lidbond VSSD.

**23.30** Trein naar huis.

## Weekend:

Je neemt een paar rapporten mee naar huis om door te lezen en besteedt nog een paar uur aan je mail.

# Het bestuur van de LSVb

## Algemene functie-eisen bestuursleden

Het bestuur van de LSVb bestaat elk jaar uit vijf personen die op collegiale wijze proberen de positie van studenten te verbeteren. Dit gebeurt door externe vertegenwoordiging in onder ander de media en politiek, maar ook door de eindverantwoordelijkheid te dragen voor tal van diensten die de LSVb aanbiedt, zoals een juridisch studentensteunpunt en het faciliteren van een veelheid aan studentenorganisaties. Voor al deze taken is het belangrijk dat de interne organisatie van de LSVb sterk is en soepel loopt. Dit is de verantwoordelijkheid van het hele bestuur. Met andere woorden: het bestuur heeft veel taken die ook nog eens sterk uiteen lopen. Het bestuur wordt daarom samengesteld uit verschillende persoonlijkheden met uiteenlopende competenties en interesses.

De LSVb is geen standaard werkgever/bestuursorganisatie. Het is een organisatie die met relatief weinig mankracht grote invloed uitoefent op landelijk beleid. Om dit te bereiken moeten bestuursleden bereid zijn de LSVb één jaar centraal te stellen in hun leven. Dit houdt onder andere in dat ze veel uren draaien. Vaak is het verstandig om naar Utrecht te verhuizen.

De LSVb is in essentie een vrijwilligersorganisatie, maar heeft eveneens betaalde medewerkers in dienst. Binnen het bestuur is het belangrijk om deze verhoudingen goed in te schatten en beide groepen te motiveren. Bestuursleden moeten een goed gevoel voor sociale verhoudingen hebben, mensen kunnen aansturen en goed kunnen communiceren.



De LSVb is een flexibele en dynamische organisatie, waarbinnen veel vrijheid bestaat om projecten te ontwikkelen en om te professionaliseren. Het is de uitdaging van het bestuur om continu verbeteringen aan te brengen of inspeland op de actualiteit nieuwe projecten te initiëren, uit te voeren en af te ronden. Bestuursleden moeten daarom praktisch en gestructureerd kunnen denken en aan parallelle taken kunnen werken. Tegelijkertijd is het zorgen voor continuïteit van de organisatie, zoals in elke studentenorganisatie, een prioriteit.

Alle leden van het bestuur van de LSVb hebben zicht op de grote lijnen binnen het hoger onderwijs en hebben hier een visie op. Hoewel er ruimte is voor eigen ideeën, ben je - niet alleen als voorzitter - bereid op elk moment de LSVb-visie naar buiten toe uit te dragen. Politiek inzicht en strategisch vermogen zijn noodzakelijk om als geheel bestuur te anticiperen op ontwikkelingen waar de LSVb mee te maken krijgt en zo effectief mogelijk lobby te voeren.

Het bestuur heeft gezamenlijke verantwoordelijkheden die op te delen zijn in interne en externe taken. Bij ieder bestuurslid zal een combinatie van deze taken liggen, om deze met doorzettingsvermogen, creativiteit, ambitie en optimisme succesvol uit te voeren. Daarbij is het belangrijk om als een team te blijven samenwerken. Nauw samenwerken met je medebestuursleden gedurende een periode van een jaar is intensief en maakt dat het belangrijk is dat je sterk in je schoenen staat. Een kritische houding en relativiseringsvermogen, in staat zijn tot zelfreflectie en kunnen omgaan met kritiek zijn onontbeerlijke karaktereigenschappen van ieder bestuurslid. Het belang van de organisatie staat voorop, dus moet je ook in staat zijn jezelf als middel in te zetten voor de organisatie en je soms weg te kunnen cijferen.

Er wordt al met al dus veel gevraagd van een bestuurslid van de LSVb. Doorzettingsvermogen, het kunnen werken in een team, het initiëren, opzetten, uitvoeren en afronden van projecten, en tegelijkertijd de professionaliteit en continuïteit van de interne organisatie in het oog houden. Je moet meerdere dingen tegelijk kunnen en bestand zijn tegen de hoge werkdruk die het bestuurswerk met zich meebrengt. Maar gelukkig zit je niet alleen in het bestuur en zul je ook veel van het bovenstaande gaandeweg leren – al is bestuurservaring wel een pré. Hieronder wordt specifiek ingegaan op de verschillende taken van de bestuursleden.

# Specifieke functie-eisen

## Profiel voorzitter

De voorzitter is verantwoordelijk voor het extern vertegenwoordigen van de LSVb, bijvoorbeeld in de media en politiek. Als voorzitter ben je boegbeeld en spreekbuis van de LSVb en daarmee ook van de Nederlandse student. Daarvoor is het belangrijk dat je achterban zich met jou kan identificeren. Je komt sympathiek over en je hebt een sterke uitstraling en persoonlijkheid. Netwerken is je tweede natuur. Je bent representatief, zonder uit het oog te verliezen dat je studenten vertegenwoordigt.

Je staat graag in het middelpunt van de belangstelling en je zoekt in zakelijke zin altijd de aandacht op. Je vindt het leuk om pro-actief media te benaderen en de LSVb zeven dagen per week te "verkopen". Je bent verbaal zeer vaardig; de kunst van het debatteren is onmisbaar. Je hebt altijd een reactie klaar en je improvisatievermogen is groot. Je kunt dingen kernachtig, duidelijk en zelfs simpel verwoorden, hoe ingewikkeld de zaken soms ook zijn.

Je kunt goed luisteren en bent in staat om te vertrouwen op de kennis van je medebestuurleden. Dit omdat je een uitgebreid scala aan onderwerpen moet beheersen, waardoor je diepgang soms aan anderen moet overlaten. Waar je extern in gezelschap een dominante positie moet kunnen verkrijgen, ben je intern een teamspeler. Je bent ook bereid om in alle uithoeken van het land te verschijnen, bijvoorbeeld als de bonden jouw aanwezigheid vragen voor een bepaalde activiteit.

Naast de voorzitterstaken richt de voorzitter zich net als de rest van het bestuur op de dagelijkse bestuurlijke zaken.

*Kerncompetenties: extern gericht, goede woordvoerder, netwerken.*

## Profiel penningmeester

De penningmeester heeft een specifieke taak die van groot belang is voor de LSVb. Jij draagt zorg voor het financiële beleid van de LSVb en bent te zien als financieel directeur. Als penningmeester ben je belangrijk bij veel beslissingen, aangezien de meeste projecten geld zullen kosten en de penningmeester financiële invulling geeft aan het beleid. Hoewel de LSVb een ruim budget heeft, moet elk jaar besloten worden wat wel en niet uitgevoerd kan worden. Deze voorstellen worden door jou gedaan, en jij bent het ook die hierover overleg voert met het ministerie van OCW (waar een groot deel van de subsidie vandaan komt).

Om deze functie goed te vervullen beschik je over praktisch inzicht, realisme en overtuigingskracht. Je bent standvastig en schrikt er niet voor terug verzoeken te weigeren, indien nodig. Je handelt weldoordacht en hebt oog voor detail. Inzicht in cijfers is zeker noodzakelijk. Je hoeft echter niet alles van tevoren te kunnen, binnen de organisatie wordt de penningmeester ook getraind in het verkrijgen van financieel inzicht alsook in bepaalde vaardigheden zoals het bijhouden van het financiële overzicht. Onder andere deze scholing maakt van het penningmeesterschap een interessante functie waar veel te leren valt.

Naast de financiële taken is er ook ruimte in het pakket van de penningmeester voor andere interne of externe taken.

*Kerncompetenties: financieel inzicht, overtuigingskracht, goed communiceren.*

## Profiel vice-voorzitter, secretaris en algemeen bestuurslid

De functies vice-voorzitter, secretaris en algemeen bestuurslid vertonen zo veel overeenkomsten dat een gezamenlijk profiel gegeven wordt. Veel zal uiteindelijk afhangen van de taakverdeling die het nieuwe bestuur onderling afspreekt. Omdat onderstaande competenties betrekking hebben op drie personen hoeft je je niet in alles te herkennen. Wel is de vice-voorzitter de natuurlijke vervanger van de voorzitter bij afwezigheid van de voorzitter zelf. Dit betekent dat een deel van het voorzittersprofiel ook voor deze functie van toepassing is. De secretaris is vaak verantwoordelijk voor zaken als de aansturing van het secretariaat, maar dat is geen must.

Binnen deze drie functies ligt het zwaartepunt op de inhoudelijke dossiers, projecten en de interne organisatie. Zoals hierboven ook al aangegeven zullen de voorzitter en penningmeester zich hier ook mee bezighouden, maar zij hebben daar uiteraard minder tijd voor beschikbaar.

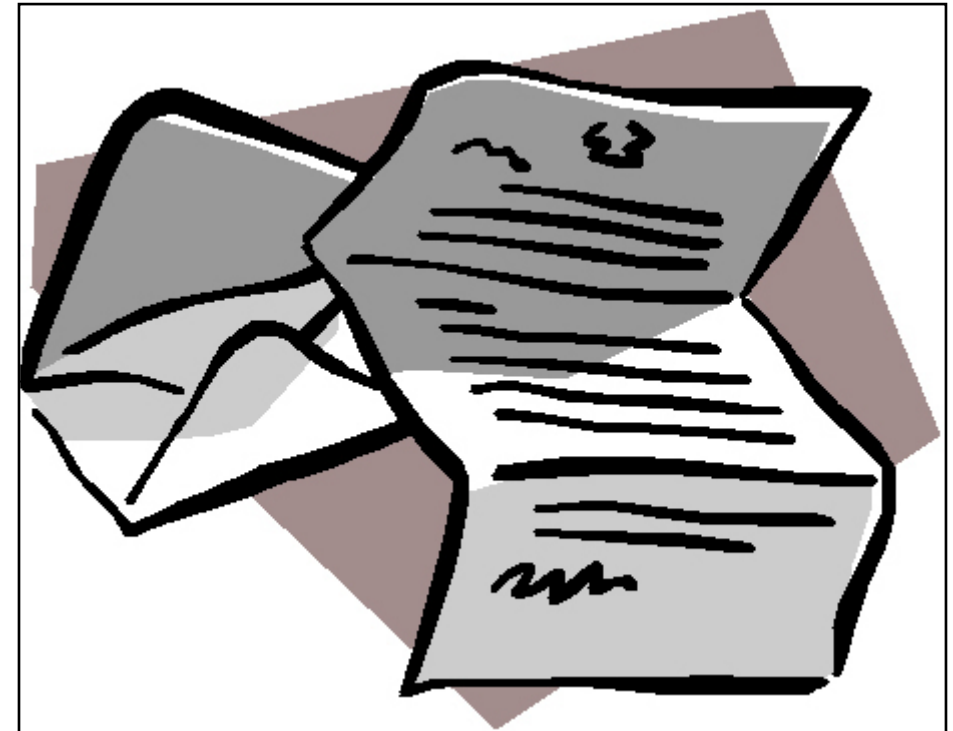
Omdat het aantal beleidsterreinen, taken en projecten groot is, moet je snel kunnen schakelen tussen verschillende dossiers en beleidsterreinen. Voor de inhoudelijke dossiers is het belangrijk de grote lijnen te kunnen oppikken en vasthouden. Daarnaast ben je ook in staat een stuk gedetailleerd te bekijken. Beleid kunnen formuleren op en communiceren over een inhoudelijk beleidsterrein gaat je goed af. Je moet in staat zijn zelfstandig een strategie te bepalen waarop een project uitgevoerd of een doel bereikt kan worden en je kunt deze strategie ook uitvoeren of implementeren.

# Ik wil graag solliciteren

Dit doe je door de volgende sollicitatiebescheiden vóór 23 februari 2009 te mailen naar [soco.lsvb@gmail.com](mailto:soco.lsvb@gmail.com)

- Een sollicitatiebrief, waarin je duidelijk de reden van sollicitatie motiveert en eventueel een gemotiveerde voorkeur voor een functie aangeeft.
- Een curriculum vitae.
- Twee referenties (naam, telefoonnummer en relatie tot de sollicitant).
- Een stuk met je mening over een LSVb-gerelateerd onderwerp. Dit stuk mag 700-1000 woorden bevatten. Je doelgroep is studenten.

Zo snel mogelijk en uiterlijk binnen twee weken krijg je een bevestiging van je sollicitatie. Hierbij krijg je ook de procedure en de contactgegevens van de vertrouwenspersoon te zien.



Naast de dagelijkse werkzaamheden ben je ook in staat de organisatie van een hoger niveau te bezien en de grote lijnen in de gaten te houden. Je signaleert of de LSVb goed op koers ligt en op welke zaken je moet anticiperen.

*Kerncompetenties: strategisch denken, informatie selecteren en communiceren, breed georiënteerd, langetermijndenken, communicatief sterk, initiërend en creatief.*

## Algemene taken

De functieprofielen leggen de taakverdeling niet vast. Bovenstaande omschrijvingen geven bijvoorbeeld niet weer wie verantwoordelijk is voor welke inhoudelijke dossiers, wie het personeelsbeleid onder zijn hoede neemt of hoe de verschillende taken verdeeld worden. Dit bepaalt het bestuur zelf. Elk bestuurslid moet er rekening mee houden dat hij zowel interne als externe taken krijgt. Een voorbeeld daarvan is dat iedereen wel een beleidsdossier krijgt, maar ook iedereen verantwoordelijk wordt voor het contact met een aantal lokale bonden en medewerkers. Daarnaast komt het ook voor dat meerdere bestuursleden met hetzelfde onderwerp bezig zijn – bijvoorbeeld met de nieuwe onderwijswet.

Hieruit blijkt het belang van onderlinge samenwerking en loyaliteit; om alle terreinen zich goed te laten ontwikkelen zijn heldere communicatielijnen en flexibiliteit binnen het bestuur van groot belang.

# Sollicitatieprocedure

Hieronder wordt de sollicitatieprocedure uitgelegd, met het bijbehorende tijdsplan. Bovendien vind je hier wat je moet doen om te solliciteren en waar je terecht kan met vragen.

## 1. Sollicitatiebescheiden

Stuur je sollicitatiebescheiden vóór 23 februari 2009 naar [soco.lsvb@gmail.com](mailto:soco.lsvb@gmail.com).

## 2. Eerste gespreksronde

Op basis van de sollicitatiebrieven worden kandidaten al dan niet uitgenodigd voor een eerste gesprek. De sollicitatiecommissie belt jou om je uit te nodigen voor het eerste sollicitatiegesprek. Het gesprek zal gaan over je motivatie, je kennis en ervaring op bestuursgebied, je kennis en ervaring met het hoger onderwijs, je interesses en je capaciteiten. Ga ervan uit dat het gesprek ongeveer één uur duurt. De gesprekken vinden plaats van maandag 15 maart tot en met zondag 22 maart 2009.

## 3. Bellen van referenten

De referenten van alle kandidaten die in de eerste ronde op gesprek zijn geweest worden gebeld. Hierna selecteert de sollicitatiecommissie de kandidaten die doorgaan naar de tweede gespreksronde. Het telefoongesprek met de referenten duurt ongeveer 20 minuten per referent. De referenten worden voor 27 maart gebeld.

## 4. Tweede gespreksronde

Op basis van de eerste gespreksronde en de gesprekken met de referenten worden kandidaten geselecteerd voor de tweede gespreksronde. De sollicitatiecommissie belt deze kandidaten om ze uit te nodigen voor het tweede sollicitatiegesprek. In het gesprek worden je opiniestuk, zaken die referenten hebben aangedragen en eventuele functievoorkeuren besproken. Er zal ook worden geoefend met cases. Ga ervan uit dat het gesprek ongeveer één uur duurt. De gesprekken vinden plaats in het weekend van 27 tot en met 29 maart, hou dit weekend dus vrij.

## 5. Voordracht

De sollicitatiecommissie selecteert na de tweede gespreksronde een voordracht voor het LSVb bestuur 2009-2010. Na overleg met de kandidaten wordt deze voordracht bekendgemaakt aan de lidbonden van de LSVb. Zij besluiten in een Algemene Leden Vergadering (ALV) wie er in het nieuwe bestuur terechtkomt. Ter voorbereiding van deze ALV ontvangen zij allen het opinieartikel en het CV van de voorgedragen kandidaten. De voordrachts-ALV vindt plaats op 2 mei 2009.

## 6. Bestuurswissel

In de week na de verkiezings-ALV begint de inwerkperiode van het nieuw gekozen bestuur. Vanaf dan zul je in principe zo goed als elke dag vanaf een uur of 10 in de ochtend tot laat in de avond beschikbaar moeten zijn. De inwerkperiode vormt de basis voor de rest van het bestuursjaar en is dus onmisbaar. Op 27 juni is de ALV waarin de bestuurswissel plaatsvindt.

### Tijdsplan

23 februari	Deadline voor sollicitaties.
15 maart - 22 maart	Eerste ronde sollicitatiegesprekken.
27 maart - 29 maart	Tweede ronde sollicitatiegesprekken.
2 mei	Voordracht van bestuur door SoCo aan de ledenvergadering.
Vanaf 4 mei	Inwerkperiode.
27 juni	Officiële bestuurswissel.

# Overige informatie

## Contactgegevens zoekcommissie

Voor meer informatie over een bestuursfunctie bij de LSVb of de sollicitatieprocedure kun je terecht bij de leden van de zoekcommissie:

Amsterdam - ASVA – Martijn Weeda, [martijn@asva.nl](mailto:martijn@asva.nl)

Amsterdam - SRVU – Jantine Broek, [Jantine.srvu@gmail.com](mailto:Jantine.srvu@gmail.com)

Den Haag – HSVb- Roderik Louis, [roderik@haagsestudentenvakbond.nl](mailto:roderik@haagsestudentenvakbond.nl)

Delft – VSSD - Lennert v/d Boom, [lennert@vssd.nl](mailto:lennert@vssd.nl)

Nijmegen - AKKU – Sara Struik, [sara@studentenvakbondakku.nl](mailto:sara@studentenvakbondakku.nl)

LSVb – Lisa Westerveld, [lisa@lsvb.nl](mailto:lisa@lsvb.nl)

SOM – Lotte Kreike en Kristian Spek, [lotte@lsvb.nl](mailto:lotte@lsvb.nl), [kristian@lsvb.nl](mailto:kristian@lsvb.nl)

Utrecht – USF – Jolijn Calle, [jolijn@usfstudentenbelangen.nl](mailto:jolijn@usfstudentenbelangen.nl)

## Direct contact met bestuursleden, dagje meelopen

Specifieke vragen over een bepaalde bestuursfunctie kun je ook aan het huidige bestuur direct stellen. Daarnaast kun je in overleg een dagje meelopen of een keertje koffie komen drinken. Ook dit kun je direct met het betreffende bestuurslid afspreken.

Lisa Westerveld, voorzitter – [lisa@lsvb.nl](mailto:lisa@lsvb.nl)

János Betkó, vice-voorzitter – [janos@lsvb.nl](mailto:janos@lsvb.nl)

Thijs de Wit, secretaris – [thijs@lsvb.nl](mailto:thijs@lsvb.nl)

Wimar Hebels, penningmeester – [wimar@lsvb.nl](mailto:wimar@lsvb.nl)

Žarko Baban, algemeen bestuurslid – [zarko@lsvb.nl](mailto:zarko@lsvb.nl)

Landelijke Studenten Vakbond

Postbus 1335

3500 BH Utrecht

030 - 231 6464

[lsvb@lsvb.nl](mailto:lsvb@lsvb.nl)

[www.lsvb.nl](http://www.lsvb.nl)